ใบสมัคร

เงินทุนช่วยเหลือการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มูลนิธิโทเรเพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย
ครั้งที่ 33 พ.ศ. 2569

1. ชื่อสถาบัน _____

   ที่อยู่ _____

   โทรศัพท์_____โทรสาร_____

   ชื่อผู้แทนสถาบัน (ระดับคณบดีหรือเทียบเท่า)_____

   ขอเสนอชื่อบุคคลที่ปรากฏในใบสมัครนี้ เพื่อรับทุนช่วยเหลือด้านวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

   ลงชื่อ _____

   ตำแหน่ง _____

   วันที่_____

หมายเหตุ
1. กรุณากรอกข้อมูลในใบสมัครให้ครบถ้วน (คณะกรรมการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอโครงการที่ส่งช้า กรอกข้อมูลในใบสมัครไม่ครบถ้วน หรือที่ไม่ตรงตามข้อกำหนดอื่นๆ ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ)
2. ให้อัปโหลดไฟล์ตามรูปแบบที่กำหนดท้ายใบสมัคร ผ่านระบบกรอกข้อมูลออนไลน์ ⟹ ที่ STRG 33rd - Google Forms
3. จัดส่งใบสมัครและข้อเสนอโครงการฉบับพิมพ์ (Hard Copy) อย่างละ 2 ชุด ส่งทางไปรษณีย์ถึง:

   ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช ธัชยพงษ์
   ประธานคณะกรรมการเงินทุนช่วยเหลือทางด้านวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
   มูลนิธิโทเรเพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย
   ฝ่ายเลขานุการ: ชั้น 6 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
   เลขที่ 73/1 ถนนพระราม 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
   Tel: 062 229 6468 (คุณเรณุกา) หรือ 02 266 6595 ต่อ 553 (คุณเสาวลักษณ์)
   (วงเล็บมุมซอง “ข้อเสนอโครงการเพื่อรับเงินทุนวิจัย มูลนิธิโทเรฯ”)
   หมดเขตรับสมัคร วันที่ 15 ตุลาคม 2569
   (หากส่งทางไปรษณีย์ ต้องมีตราประทับวันที่ไม่เกินวันหมดเขตรับสมัคร)
4. มูลนิธิฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลจากใบสมัครเพื่อดำเนินการพิจารณาให้ทุนสนับสนุน จนกว่ากระบวนการจะเสร็จสิ้น ข้อมูลนี้อาจเปิดเผยต่อคณะกรรมการและหน่วยงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา ผู้สมัครสามารถติดต่อมูลนิธิฯ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลของตนเองได้
5. คำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

ข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัย

2. ชื่อโครงการวิจัย (ไทย)_____

(อังกฤษ) _____

เป็นงานวิจัยสาขา (กรุณาเลือก 1 สาขา ที่ตรงกับงานของท่านมากที่สุด)

☐ เกษตรศาสตร์และชีววิทยา ☐ เคมี ☐ ฟิสิกส์ ☐ วิศวกรรมศาสตร์

3. ชื่อผู้วิจัยหลัก (นาย/นาง/นางสาว) _____

(Mr./Mrs./Miss)_____

วุฒิการศึกษาสูงสุด ☐ ปริญญาเอก ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาตรี ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

_____

ตำแหน่งทางวิชาการ (ศ./รศ./ผศ./อื่นๆ (โปรดระบุ)_____) ภาควิชา_____

คณะ_____สถาบัน/มหาวิทยาลัย_____

ที่อยู่_____

โทรศัพท์_____ โทรศัพท์เคลื่อนที่ _____

e-mail _____

เคยได้รับทุนช่วยเหลือทางด้านวิจัยฯ จากมูลนิธิโทเรฯ มาก่อนหรือไม่

☐ เคย ปีที่ได้รับทุน (หากมากกว่า 1 ครั้ง กรุณาระบุทุกครั้ง) พ.ศ. _____

☐ ไม่เคย

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้วิจัยหลัก

4. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)_____

(Mr./Mrs./Miss)_____

5. ประวัติการศึกษา (ระบุวุฒิ ปีที่สำเร็จ สาขาวิชา สถาบัน)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

6. ประสบการณ์การทำงาน (โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับงานวิจัย โดยระบุชื่อโครงการ แหล่งทุน รวมทั้งรางวัลที่เคยได้รับ (ที่เกี่ยวกับงานวิจัย))

7. งานวิจัยที่กำลังดำเนินอยู่ (โปรดกรอกข้อความในตาราง โดยระบุทั้งงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิโทเรฯ และงานวิจัยอื่นๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับทุนจากมูลนิธิฯ)

7.1 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิโทเรฯ

ชื่อโครงการ	แหล่งเงินทุน	ระยะเวลาโครงการ	สัดส่วนของเวลาทำงานทั้งหมดของท่านในโครงการ (%)

7.2 งานวิจัยอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิโทเรฯ

ชื่อโครงการ	แหล่งเงินทุน	ระยะเวลาโครงการ	สัดส่วนของเวลาทำงานทั้งหมดของท่านในโครงการ (%)

8. ผลงานวิชาการในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

8.1 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิโทเรฯ

☐ สิทธิบัตร (โปรดระบุ) _____

☐ ต้นแบบ (โปรดระบุ) _____

☐ บทความตีพิมพ์ในวารสาร (โปรดระบุชื่อบทความและวารสารที่ตีพิมพ์)_____

8.2 ผลงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับทุนสนับสนุนจากมูลนิธิโทเรฯ

☐ สิทธิบัตร (โปรดระบุ) _____

☐ ต้นแบบ (โปรดระบุ) _____

☐ บทความตีพิมพ์ในวารสาร (โปรดระบุชื่อบทความและวารสารที่ตีพิมพ์)_____

_____

9. ท่านได้รับทราบเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุนนี้จากแหล่งใด (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ จดหมายเชิญชวนผ่านทางมหาวิทยาลัย / คณะ ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) จากมูลนิธิโทเรฯ

☐ อินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์_____

☐ สื่อสังคม (Social Media) (โปรดระบุ) _____ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

10. เหตุผลหรือแรงจูงใจที่ทำให้ท่านสมัครขอรับเงินทุนช่วยเหลือการวิจัยจากมูลนิธิฯ

_____

_____

รูปแบบของข้อเสนอโครงการ

จะต้องมีหัวข้อดังต่อไปนี้

1. ***บทคัดย่อ*** เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความยาวอย่างละไม่เกิน 300 คำ (ประมาณครึ่งหน้า กระดาษ A4) ภาษาไทยใช้ Font Browallia New 15 pt. และภาษาอังกฤษใช้ Font Times New Roman 12 pt. (ขอให้ระบุคำสำคัญ (Keywords) ใน Abstract ด้วย)
2. ***คณะผู้วิจัย*** แสดงชื่อหัวหน้าโครงการและนักวิจัย/ผู้ช่วยวิจัยทุกท่าน (พร้อมแนบประวัติและผลงาน ของทุกท่านด้วย)
3. ***วัตถุประสงค์*** ระบุให้ชัดเจนว่าโครงการจะก่อให้เกิดผลอะไร ซึ่งจะนำไปใช้ตอบปัญหาหรือแก้ปัญหาอะไร
4. ***หลักการเหตุผลและผลงานที่มีมาก่อน*** อธิบายหลักการและเหตุผลที่เสนอโครงการนี้รวมทั้งบรรยายผลงานและความรู้ที่เคยมีมาก่อนที่เกี่ยวข้องกับงานที่เสนอมา (พร้อมเอกสารอ้างอิง)
5. ***แผนงานวิจัย*** ระบุถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการ (รวมเป้าหมายและวิธีการ) รวมทั้งเวลาการทำงาน ทั้งนี้ต้องเขียนให้ชัดเจนและละเอียดพอสมควร ส่วนนี้เป็นส่วนที่สำคัญที่สุดที่คณะกรรมการจะพิจารณา
6. ***ผู้จะได้รับประโยชน์จากโครงการ*** ชี้แจงว่าหากผลงานเป็นไปตามที่คาดหมายจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร
7. ***ความร่วมมือกับสถาบันอื่นๆ*** มีในรูปแบบใด (หากมี) ทั้งนี้รวมถึงสถาบันที่ให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการด้วย
8. ***ความชำนาญของคณะผู้วิจัยที่มีอยู่แล้วและยังต้องพัฒนา*** ระบุกรรมวิธีหรือความชำนาญใดที่คณะผู้วิจัยมีอยู่ซึ่งจำเป็นหรือเป็นประโยชน์แก่โครงการและกรรมวิธีใดหรือความชำนาญใดที่ยังไม่มีหรือมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการจำเป็นต้องได้รับการฝึกฝนหรือได้รับความช่วยเหลือจากผู้เชี่ยวชาญในระหว่างดำเนินโครงการ ให้ระบุชื่อและที่ทำงานของผู้เชี่ยวชาญไทยหรือต่างประเทศที่เหมาะสม
9. ***อุปกรณ์และสถานที่ที่มีอยู่*** ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่คณะผู้วิจัยมีทั้งหมดที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินโครงการได้ ควรระบุให้ชัดเจนว่าสถานที่ใดต้องมีการปรับปรุงอย่างไรหรือไม่ และจะมีการซ่อมแซมเพิ่มเติมชิ้นส่วนของอุปกรณ์ที่จะใช้อย่างไร
10. ***งบประมาณ*** ให้แสดงรายการงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากมูลนิธิโทเรฯ ตามตารางดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
ค่าตอบแทนนักวิจัยหลัก (อัตราไม่เกิน 15,000. - บาทต่อเดือน)			
ค่าตอบแทนนักวิจัย			
ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย			
ค่าวัสดุใช้สอย			
ค่าเดินทาง			
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			
รวม			

หมายเหตุ: 1. มูลนิธิฯ ไม่สนับสนุนค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ โดยครุภัณฑ์ที่จำเป็นควรได้มาจากแหล่งทุนหลักของโครงการ

2. ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเผยแพร่งานวิจัยในต่างประเทศ โปรดแนบข้อมูลประกอบ (หากมี) เช่น หนังสือเชิญ หนังสือตอบรับ ชื่อการประชุม กำหนดการประชุม ฯลฯ
3. หากโครงการที่เสนอใช้ระยะเวลามากกว่า 1 ปี คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเป็นปีต่อปี โดยปีต่อไปจะต้องทำข้อเสนอโครงการมาเพื่อขอรับทุนใหม่